

凤县平木镇人民政府
2019 年部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2019 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出 决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2019 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况说明

（二）财政拨款支出决算具体情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出 决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

（三）培训费支出情况说明

（四）会议费支出情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

十、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

（二）部门决算中项目绩效自评结果

十一、其他重要事项说明

（一）机关运行经费支出情况说明

（二）政府采购支出情况说明

（三）国有资产占用及购置情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

1、贯彻落实党的路线、方针、政策和国家的法律法规，坚持依法行政，执行上级党委、政府的决定，组织实施本级人民代表大会的决议。

2、贯彻《中国共产党农村基层组织工作条例》和《中华人民共和国村民委员会组织法》，推进镇民主政治发展，加强基层党组织建设。

3、负责本镇的经济建设，制定并组织实施本镇经济发展规划、年度计划，组织指导农业和农村经济结构调整，加强农业综合生产能力建设；健全农业社会化服务体系，完善农业保护体系，推进农业现代化；支持保护农民兴办各种经济组织，组织引导农村富余劳动力向非农业和城镇转移，推进新农村建设，增加农民收入，优化发展环境，不断提高人民生活水平。

4、监督管理国有资产和集体资产，规范本镇农村集体经济管理，推进政务、村务公开。

5、负责本镇人口和计划生育工作，保障和维护妇女儿童合法权益。

6、负责本镇安全生产和公共安全，组织抢险救灾、优抚救助，负责本镇食品药品安全监督管理工作。及时上报和处置重大社情、疫情、险情，保护人民群众的生命财产安全。

7、负责镇村公共设施建设、小城镇建设和本镇自然资源及生态环境保护工作，促进新农村各项事业共同进步。

8、发展科教文卫事业、社会公益事业，提供公共服务，促进本镇精神文明建设。

9、加强社会治安综合治理工作，接待上访群众，调解民事纠纷，化解社会矛盾，处理群体性突发事件，维护社会秩序和社会稳定。

10、加强对群众团体的领导，支持群众团体按照有关章程做好工作。

11、负责国防教育、兵役和民兵工作。

12、完成县委、县政府交办的其他工作任务。

（二）内设机构

凤县平木镇人民政府共有5个部门，包括：凤县平木镇社会保障服务站、凤县平木镇公用事业服务站、凤县平木镇经济综合服务站、凤县平木镇便民服务中心、凤县平木镇退役军人服务站。

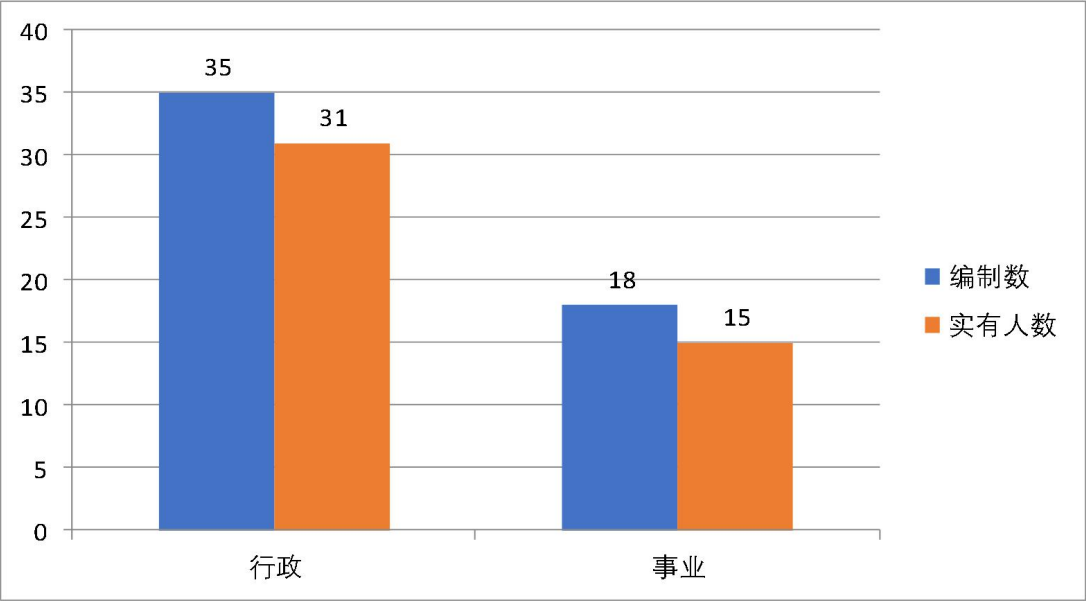
二、部门决算单位构成

纳入本部门2019年本部门决算编制范围的单位包括本级。

序号	单位名称
1	凤县平木镇人民政府本级（机关）

三、部门人员情况

截止2019年底平木镇（含下属单位）总编制53人，其中：行政编制35人，事业编制18人，实有在职人数46人，其中：行政31人，事业15人。单位管理的离退休人员10人，离退休人员工资已移交养老保险机构统一发放。



第二部分 2019 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及 会议费、培训费支出决算表	否	
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出 决算表	是	暂不涉及

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门:

金额单位: 万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1、一般公共预算财政拨款	747.11	1、一般公共服务支出	419.13
2、政府性基金预算财政拨款	0	2、外交支出	0
3、国有资本经营预算财政拨款	0	3、国防支出	0
4、上级补助收入	0	4、公共安全支出	0
5、事业收入	0	5、教育支出	34.00
6、经营收入	0	6、科学技术支出	0
7、附属单位上缴收入	0	7、文化旅游体育与传媒支出	0
8、其他收入	0	8、社会保障和就业支出	43.13
		9、卫生健康支出	0
		10、节能环保支出	0
		11、城乡社区支出	1.00
		12、农林水支出	249.85
		13、交通运输支出	0
		14、资源勘探信息等支出	0
		15、商业服务业等支出	0
		16、金融支出	0
		17、援助其他地区支出	0
		18、自然资源海洋气象等支出	0
		19、住房保障支出	0
		20、粮油物资储备支出	0
		21、灾害防治及应急管理支出	0
		22、其他支出	
本年收入合计	747.11	本年支出合计	747.11
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	747.11	支出总计	747.11

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

编制部门：

项目		本年 收入 合计	财政拨 款收入	上 级 补 助 收 入	事业 收入		经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入
功能分类 科目编码	科目名称				小 计	其 中： 教育 收费			
合计		747.11	747.11	0	0	0	0	0	0
201	一般公共服务支出	419.13	419.13	0	0	0	0	0	0
20103	政府办公厅（室）及相关机 构事务	376.17	376.17	0	0	0	0	0	0
2010308	信访事务	1.55	1.55	0	0	0	0	0	0
2010399	其他政府办公厅（室）及相 关机构事务支出	374.62	374.62	0	0	0	0	0	0
20131	党委办公厅（室）及相关机 构事务	42.96	42.96	0	0	0	0	0	0
2013199	其他党委办公厅（室）及相 关机构事务支出	42.96	42.96	0	0	0	0	0	0
205	教育支出	34.00	34.00	0	0	0	0	0	0
20502	普通教育	34.00	34.00	0	0	0	0	0	0
2050201	学前教育	5.00	5.00	0	0	0	0	0	0
2050202	小学教育	29.00	29.00	0	0	0	0	0	0
208	社会保障和就业支出	43.13	43.13	0	0	0	0	0	0
20805	行政事业单位离退休	43.13	43.13	0	0	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	43.13	43.13	0	0	0	0	0	0
212	城乡社区支出	1.00	1.00	0	0	0	0	0	0
21203	城乡社区公共设施	1.00	1.00	0	0	0	0	0	0
2120303	小城镇基础设施建设	1.00	1.00	0	0	0	0	0	0
213	农林水支出	249.84	249.84	0	0	0	0	0	0
21301	农业	104.50	104.50	0	0	0	0	0	0
2130103	机关服务	10.37	10.37	0	0	0	0	0	0
2130122	农业生产支持补贴	5.72	5.72	0	0	0	0	0	0
2130125	农产品加工与促销	52.25	52.25	0	0	0	0	0	0
2130199	其他农业支出	36.16	36.16	0	0	0	0	0	0
21307	农村综合改革	131.88	131.88	0	0	0	0	0	0
2130701	对村级一事一议的补助	16.85	16.85	0	0	0	0	0	0
2130705	对村民委员会和村党支部的 补助	115.03	115.03	0	0	0	0	0	0
21399	其他农林水支出	13.46	13.46	0	0	0	0	0	0
2139999	其他农林水支出	13.46	13.46	0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

编制部门:

金额单位: 万元

功能分类 科目编码	项目	合 计	基本支出	项目支出	上 缴 上 级 支 出	经 营 支 出	对附属单位 补助支出
	科目名称						
	合计	747.11	472.63	274.48	0	0	0
201	一般公共服务支出	419.13	419.13	0	0	0	0
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	376.17	376.17	0	0	0	0
2010308	信访事务	1.55	1.55	0	0	0	0
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	374.62	374.62	0	0	0	0
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	42.96	42.96	0	0	0	0
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	42.96	42.96	0	0	0	0
205	教育支出	34.00	0	34.00	0	0	0
20502	普通教育	34.00	0	34.00	0	0	0
2050201	学前教育	5.00	0	5.00	0	0	0
2050202	小学教育	29.00	0	29.00	0	0	0
208	社会保障和就业支出	43.13	43.13	0	0	0	0
20805	行政事业单位离退休	43.13	43.13	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.13	43.13	0	0	0	0
212	城乡社区支出	1.00	0	1.00	0	0	0
21203	城乡社区公共设施	1.00	0	1.00	0	0	0
2120303	小城镇基础设施建设	1.00	0	1.00	0	0	0
213	农林水支出	249.84	10.37	239.47	0	0	0
21301	农业	104.50	10.37	94.13	0	0	0
2130103	机关服务	10.37	10.37	0	0	0	0
2130122	农业生产支持补贴	5.72	0	5.72	0	0	0
2130125	农产品加工与促销	52.25	0	52.25	0	0	0
2130199	其他农业支出	36.16	0	36.16	0	0	0
21307	农村综合改革	131.88	0	131.88	0	0	0
2130701	对村级一事一议的补助	16.85	0	16.85	0	0	0
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	115.03	0	115.03	0	0	0
21399	其他农林水支出	13.46	0	13.46	0	0	0
2139999	其他农林水支出	13.46	0	13.46	0	0	0

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：凤县平木镇人民政府

金额单位：万元

收入		支出			
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
1、一般公共预算财政拨款	747.11	1、一般公共服务支出	419.13	419.13	0
2、政府性基金预算财政拨款	0	2、外交支出	0	0	0
3、国有资本经营预算收入	0	3、国防支出	0	0	0
		4、公共安全支出	0	0	0
		5、教育支出	34.00	34.00	
		6、科学技术支出	0	0	0
		7、文化旅游体育与传媒支出	0	0	0
		8、社会保障和就业支出	43.13	43.13	
		9、卫生健康支出	0	0	0
		10、节能环保支出	0	0	0
		11、城乡社区支出	1.00	1.00	0
		12、农林水支出	249.85	249.85	0
		13、交通运输支出	0	0	0
		14、资源勘探信息等支出	0	0	0
		15、商业服务业等支出	0	0	0
		16、金融支出	0	0	0
		17、援助其他地区支出	0	0	0
		18、自然资源海洋气象等支出	0	0	0
		19、住房保障支出	0	0	0
		20、粮油物资储备支出	0	0	0
		21、灾害防治及应急管理支出	0	0	0
		22、其他支出	0	0	0

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：

金额单位：万元

收入		支出			
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
本年收入合计	747.11	本年支出合计	747.11	0	0
年初财政拨款结转和结余	0	年末财政拨款结转和结余	0	0	0
一、一般公共预算财政拨款	747.11				
二、政府性基金预算财政拨款	0				
收入总计	747.11	支出总计	747.11	0	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开 05 表

编制部门：

金额单位：万元

项 目		本年 支出 合计	基 本 支 出			项目 支出	备注
功能分 类科目 编码	科目名称		小 计	人员经 费	公用 经费		
合计		747.11	472.63	357.07	115.57	274.48	
201	一般公共服务支出	419.13	419.13	313.94	105.20	0	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	376.17	376.17	313.94	62.24	0	
2010308	信访事务	1.55	1.55	1.55	0	0	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	374.62	374.62	312.39	62.24	0	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	42.96	42.96	0	42.96	0	
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	42.96	42.96	0	42.96	0	
205	教育支出	34.00	0	0	0	34.00	
20502	普通教育	34.00	0	0	0	34.00	
2050201	学前教育	5.00	0	0	0	5.00	
2050202	小学教育	29.00	0	0	0	29.00	
208	社会保障和就业支出	43.13	43.13	43.13	0	0	
20805	行政事业单位离退休	43.13	43.13	43.13	0	0	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.13	43.13	43.13	0	0	
212	城乡社区支出	1.00	0	0	0	1.00	
21203	城乡社区公共设施	1.00	0	0	0	1.00	
2120303	小城镇基础设施建设	1.00	0	0	0	1.00	
213	农林水支出	249.84	10.37	0	10.37	239.47	
21301	农业	104.50	10.37	0	10.37	94.13	
2130103	机关服务	10.37	10.37	0	10.37	0	
2130104	农业生产支持补贴	5.72	0	0	0	5.72	
2130105	农产品加工与促销	52.25	0	0	0	52.25	
2130106	其他农业支出	36.16	0	0	0	36.16	
2130107	农村综合改革	131.88	0	0	0	131.88	
2130108	对村级一事一议的补助	16.85	0	0	0	16.85	
2130109	对村民委员会和村党支部的补助	115.03	0	0	0	115.03	
2130110	其他农林水支出	13.46	0	0	0	13.46	
2130111	其他农林水支出	13.46	0	0	0	13.46	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门：

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		472.63	357.07	115.57	
301	工资福利支出	0	355.52	0	
30101	基本工资	0	129.10	0	
30102	津贴补贴	0	141.70	0	
30103	奖金	0	7.48	0	
30107	绩效工资	0	2.96	0	
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	0	43.13	0	
30113	住房公积金	0	31.14	0	
302	商品和服务支出	0	0	115.57	
30201	办公费	0	0	3.00	
30202	印刷费	0	0	7.37	
30206	电费	0	0	3.27	
30208	取暖费	0	0	6.80	
30211	差旅费	0	0	14.50	
30213	维修(护)费	0	0	12.00	
30214	租赁费	0	0	4.13	
30215	会议费	0	0	1.48	
30216	培训费	0	0	1.00	
30217	公务接待费	0	0	0.24	
30226	劳务费	0	0	16.00	
30228	工会经费	0	0	8.50	
30231	公务用车运行维护费	0	0	5.30	
30239	其他交通费用	0	0	18.60	
30299	其他商品和服务支出	0	0	13.38	
303	对个人和家庭的补助	0	1.55	0	
30305	生活补助	0	1.55	0	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表

编制部门:

金额单位: 万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费用	公务接 待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费		
	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	5.70	0.00	0.30	5.40	0.00	5.40	1.50	1.30
决算数	5.54	0.00	0.24	5.30	0.00	5.40	1.48	1.00

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的预算数和实际支出。预算数为调整预算数。本表金额转换为万元时, 因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制部门:

金额单位: 万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019年一般公共预算财政拨款747.11万元，2018年一般公共预算财政拨款683.26万元，与上年相比，增加9.34%，主要是人员增加。

2019年基本支出747.11万元，2018年基本支出683.26万元，与上年相比，增加9.34%，主要是人员增加。

二、收入决算情况说明

2019 年收入合计747.11万元，其中：财政拨款收入747.11万元，占100 %。

三、支出决算情况说明

2019 年支出合计747.11万元，其中：基本2019年人员经费357.07万元，占47.79%；2019年日常公用经费115.57万元，占15.47%；2019年项目支出274.48万元，占36.74%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019年度财政拨款收入747.11万元，较上年度683.26万元增加了63.85万元，增长了9.34%，主要是人员增加。

2019年财政拨款支出747.11万元，较上年度683.26万元增加了63.85万元，增长了9.34%，主要是人员工资增加，业务量增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况说明。

2019 年财政拨款支出747.11万元，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加63.85万元，增长9.34%，主要原因是人员工资增加，业务量增加。

（二）财政拨款支出决算具体情况说明。

2019 年财政拨款支出年初预算为494.75万元，支出决算为747.11万元，完成年初预算的151%。按照政府功能分类科目，其中：人员经费357.07万元；日常公用经费115.57万元；项目支出274.48万元。

1.一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。

年初预算为494.75万元，支出决算为419.13万元，完成年初预算的84.72%。决算数小于预算数的主要原因是缩减经费，节约开支。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年一般公共预算财政拨款基本支出472.63万元，包括：人员经费支出357.07万元和公用经费支出115.57万元。

人员经费357.07万元，主要包括基本工资129.10万元；津贴补贴141.70万元；奖金7.48万元；绩效工资2.96万元；机关事业单位基本养老保险缴费43.13万元；住房公积金31.14万元；生活补助1.55万元。

公用经费115.57万元，主要包括办公费3万元；印刷费7.37万元；电费3.27万元；取暖费6.8万元；差旅费14.5万元；维修费12万元；租赁费4.13万元；会议费1.48万元；培训费1万元；

公务接待费0.24万元；劳务费16万元；工会经费8.5万元；公务用车运行维护费5.3万元；其他交通费用18.6万元；其他商品和服务支出13.38万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2019年“三公”经费财政拨款支出预算为5.7万元，支出决算为5.54万元，完成预算的97.19%。决算数较预算数减少0.16万元，主要原因是缩减经费，节约开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2019年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0元；公务用车购置费支出0元；公务用车运行维护费支出决算5.3万元，占95.67%；公务接待费支出决算0.24万元，占4.33%。具体情况如下：

1.公务用车运行维护费用支出情况说明。

2019年公务用车运行维护费预算为5.4万元，支出决算为5.3万元，完成预算的98.14%，决算数较预算数减少0.1万元，主要原因是缩减经费，节约开支。

3. 公务接待费支出情况说明。

2019年公务接待160批次，480人次，预算为0.3万元，支出决算为0.24万元，完成预算的80%，决算数较预算数减少0.06万元，主要原因是缩减经费，节约开支。

（三）培训费支出情况说明。

2019 年培训费预算为1.3万元，支出决算为1万元

完成预算的76.92%，决算数较预算数减少0.3万元，主要原因是培训次数减少。

（四）会议费支出情况说明。

2019 年会议费预算为1.5万元，支出决算为1.48万元

完成预算的98.67%，决算数较预算数减少0.02万元，主要原因是会议次数减少。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支

十、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2019 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目3个，共涉及资金 274.48万元，占一般公共预算项目支出总额的36.74%。本部门无政府性基金预算项目。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

一事一议项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分95分。项目全年预算数16.85万元，执行数 42.36万元，完成预算的251.39%。主要产出和效果：通过项目实施为西山村、烧锅庄村修建公厕2座，为刘家庄村安装路灯59盏，极大的方便了群众的生活及日常出行。发现的问题及原因：认识有待进一步深化。下一步改进措施：提高村干部及群众对一事一议项目的认识，一事一议项目是事关群众切实利益的一件大事，在全镇范围内大力宣传一事一议工作的积极意义，增强群众投工投劳的积极性和主动性。

县级预算（项目）绩效目标自评表

（2019 年度）

专项（项目）名称		平木镇一事一议项目					
县级主管部门		县财政局		实施单位	平木镇人民政府		
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）		执行率（B/A）	
		年度资金总额：	16.85	42.36		251.39%	
		其中：省级财政资金		22.47			
		县级财政资金		19.89			
		其他资金					
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况			
	改善群众生产生活方式，切实提高群众利益			贫困村修建厕所2座，安装路灯59盏			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施	
	产出指标	数量指标	西山村贫困村新建公厕	1座	1座		
			烧锅庄村贫困村新建公厕	1座	1座		
			刘家庄村贫困村村庄亮化安装路灯	59盏	59盏		
		质量指标	西山村项目（工程）验收合格率（100%）	100%	100%		
			烧锅庄村项目（工程）验收合格率（100%）	100%	100%		
			刘家庄村项目（工程）验收合格率（100%）	100%	100%		
		时效指标	项目（工程）完成及时率（≥100%）	100%	100%		
		成本指标	财政奖补资金	33.7万	33.7万		
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	贫困地区建制村标准化卫生厕所（≥100%）	100%	100%		
			贫困地区居民出行提供便利	100%	100%		
		生态效益指标				
		可持续影响指标	工程设计使用年限（≥2050年）				
						
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益贫困人口满意度（≥100%）	100%	100%		
						
	说明	请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及金额，如没有请填无。					

- 注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。
2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。
3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比

部门整体支出绩效自评表

(2019年度)

填报单位：凤县平木镇人民政府

自评得分：100

(一) 简要概述部门职能与职责。					贯彻落实党的路线、方针、政策和国家的法律法规，坚持依法行政，执行上级党委、政府的决定，组织实施本级人民代表大会的决议。						
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。					2019年财政拨款支出年初预算为494.75万元，支出决算为747.11万元，完成年初预算的151%。按照政府功能分类科目，其中：人员经费357.07万元；日常公用经费115.57万元；项目支出274.48万元。						
(三) 简要概述当年县委县政府下达的重点工作。					按照县委、政府中心工作要求，今年我镇项目谋划任务20个14亿元，目前已谋划项目19个，总投资额9.47亿元；我镇三个重点项目，分别为千头林麝养殖一期项目、平木镇百亩中药材种植加工基地项目、千亩苹果示范园基地项目，总投资额2.16亿元；今年招商引资任务为8000万元，截止目前，我镇实际到位资金9170万元，完成全年任务的114.63%。						
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行(25分)	预算完成率(10分)	10	预算完成率=（预算完成数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度。 预算完成数：部门（单位）本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）预算数。	预算完成率=100%的，得10分。 预算完成率≥95%的，得9分。 预算完成率在90%（含）和95%之间，得8分。 预算完成率在85%（含）和90%之间，得7分。 预算完成率在80%（含）和85%之间，得6分。 预算完成率在70%（含）和80%之间，得4分。 预算完成率<70%的，得0分。	（预算完成数/预算数）×100%	494.75	747.11	10		
		预算调整率(5分)	5	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算的调整程度。 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%，得5分。 预算调整率绝对值>5%的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	（预算调整数/预算数）×100%	0	0	5		

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行(25分)	支出进度率(5分)	5	支出进度率= (实际支出/支出预算) ×100%，用以反映和考核部门（单位）预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/（上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减）*100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/（上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减）*100%。	半年进度：进度率≥45%，得2分；进度率在40%（含）和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率≥75%，得3分；进度率在60%（含）和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。	（实际支出/支出预算）	747.11	494.75	5		
		预算编制准确率(5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。	其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	0	0	5		
过程	预算管理(15分)	“三公经费”控制率(5分)	5	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%，用以反映和考核部门（单位）对“三公经费”的实际控制程度。	三公经费控制率 ≤100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。	实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%	100%	97.19%	5		
		资产管理规范性(5分)	5	部门（单位）资产管理是否规范，用以反映和考核部门（单位）资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符扣2分，扣完为止。	新增资产配置按预算执行			5		

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
过程	预算管理 (15分)	资金使用合规性 (5分)	5	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3. 重大项目开支经过评估论证； 4. 符合部门预算批复的用途； 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分,有1项不符扣2分。				5		
效果	履职尽责 (60分)	项目产出 (40分)	40		1. 若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-10%来记分； 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成比率计分，正向指标（即指标值为 $\geq*$ ）得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，反向指标（即指标值为 $\leq*$ ）得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。		100%	95%	40		
		项目效益 (20分)	20				100%	90%	20		

备注：1. “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。

2. “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

十一、其他重要事项说明

（一）机关运行经费支出情况说明。

2019 年机关运行经费预算为494.75万元，支出决算为419.13万元，完成预算的84.72 %。决算数较预算数减少75.62万元，主要原因是缩减经费，节约开支。

（二）政府采购支出情况说明。

2019 年本部门政府采购支出总额共23.13万元，其中政府采购货物类支出4.13万元、政府采购服务类支出19万元。

（三）国有资产占用及购置情况说明。

截至 2019 年末，本部门机关及所属单位共有车辆2辆；单价 50 万元以上的通用设备0台（套）；单价 100 万元以上的专用设备0台（套）。2019 年当年购置车辆0辆；购置单价 50万元以上的通用设备0台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备0台（套）。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。