

凤县医疗保障经办机构 2025年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2025年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

（1）贯彻执行中、省、市医疗保障行政部门有关城镇职工医疗（生育）保险、城乡居民医疗保险、离休干部、伤残军人、武警、消防部队的离休保障费、公务员住院医疗补助及个人账户补助的政策和规定，做好各项社会保险的业务经办工作。

（2）负责编制本县城镇职工医疗（生育）保险、城乡居民医疗保险、离休干部、伤残军人、武警、消防部队的离休保障费、公务员住院医疗补助及个人账户补助基金预决算。

（3）负责本县统筹范围内城镇职工医疗（生育）保险、城乡居民医疗保险、离休干部、伤残军人、武警、消防部队的离休保障费、公务员住院医疗补助基金申报、审核、收缴、个人医疗账户管理、医保卡办理及待遇支付工作。

（4）负责本县（区）定点医疗机构、定点零售药店的监督、检查和管理，监督检查其收费标准和医疗服务质量考核工作。

（5）负责全县离休干部、伤残军人、武警、消防部队的离休保障费的征缴和门诊住院医药费审核支付工作，开

展医疗保健宣传。

（6）负责参保职工和城镇职工医疗（生育）保险、城乡居民医疗保险、离休干部、伤残军人、武警、消防部队的离休保障费、公务员住院医疗补助有关政策业务的政策宣传、查询、参保登记、业务培训和信息网络维护等。

（7）承办上级主管部门和县委、县政府交办的其他事项。

（二）内设机构

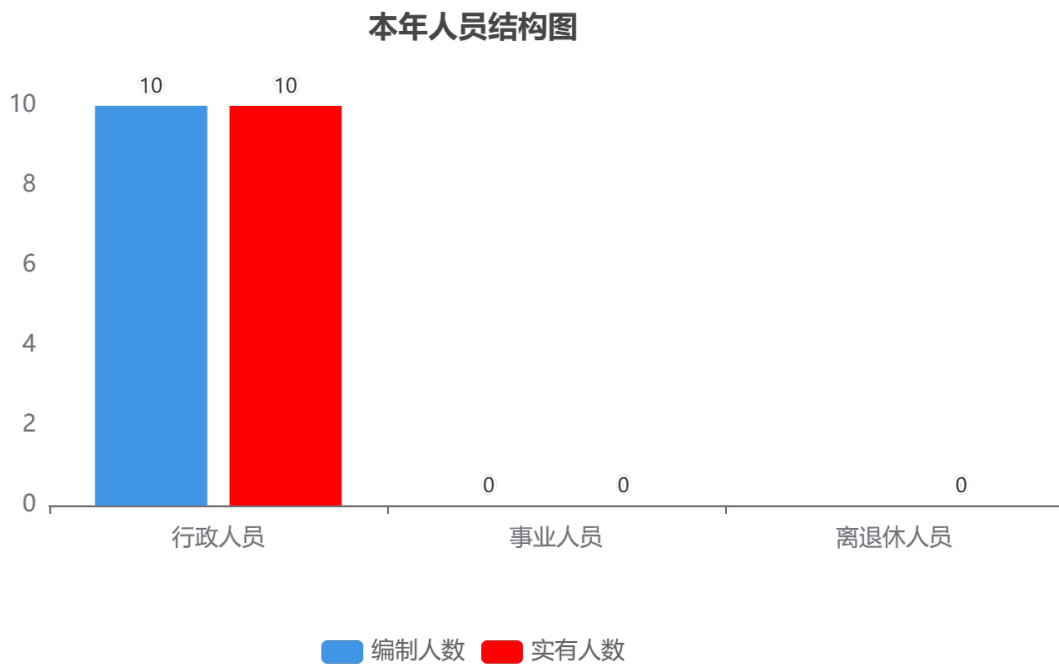
凤县医疗保障经办中心是凤县人力资源和社会保障局下属单位，为参照公务员管理事业单位，内设4个科室，即：办公室、参保科、业务科、基金科。

二、部门决算单位构成

本单位作为凤县人力资源和社会保障局的二级预算单位，编制2025年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2025年底，本单位人员编制10人，其中行政编制10人，事业编制0人；实有人员10人，其中行政10人、事业0人。单位管理的离退休人员0人。

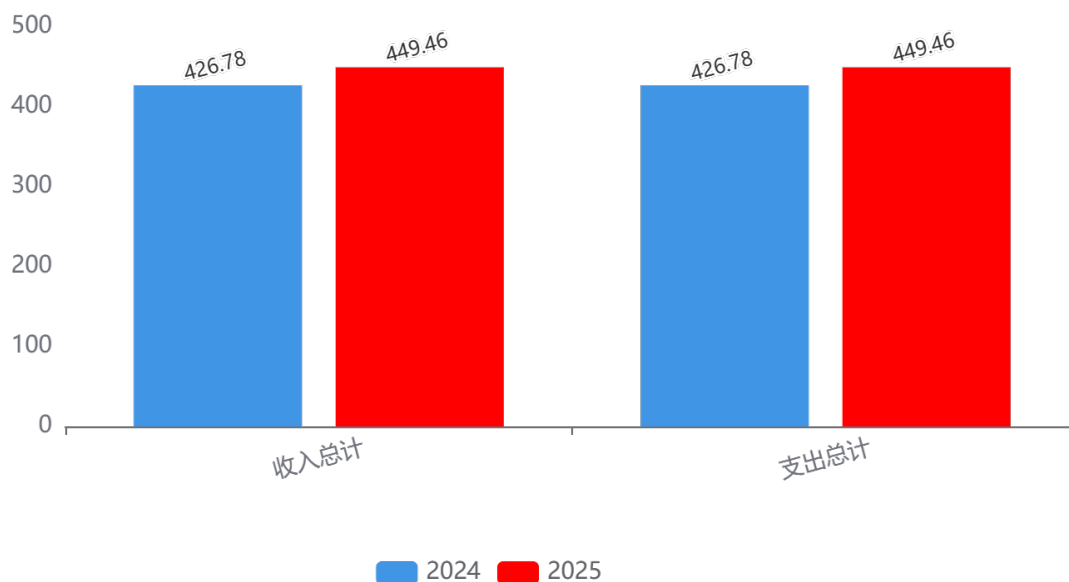


第二部分 2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计、支出总计均为449.46万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加22.68万元，增长5.31%，公务员医疗补助金和离休干部医疗保障费增加。

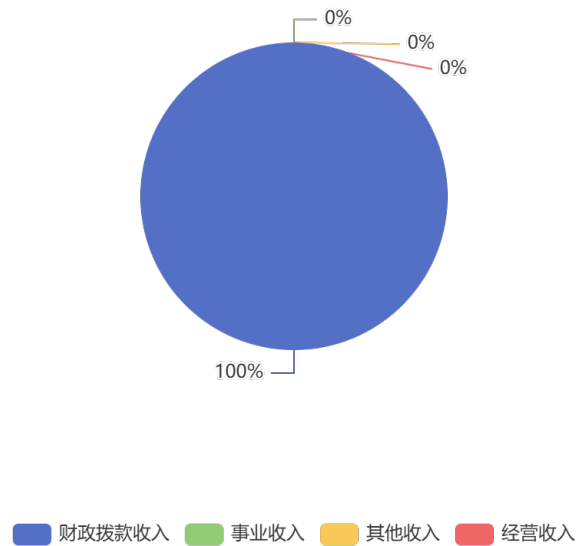
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2025年度本年收入合计449.46万元，其中：财政拨款收入449.46万元，占100.00%；事业收入0.00万元，占0%；经营收入0.00万元，占0%；其他收入0.00万元，占0%。

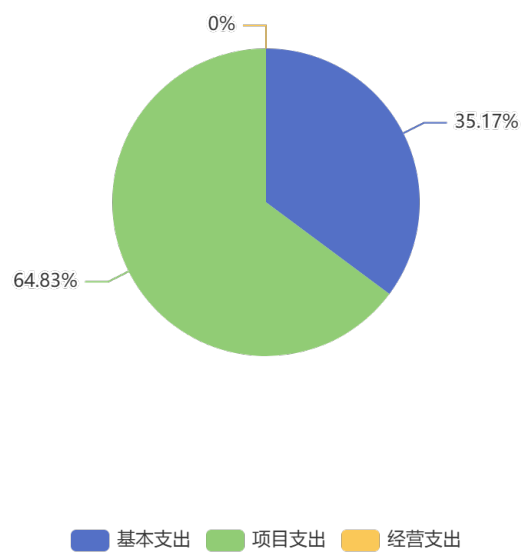
收入结构图



三、支出决算情况说明

2025年度本年支出合计449.46万元，其中：基本支出158.08万元，占35.17%；项目支出291.38万元，占64.83%；经营支出0.00万元，占0%。

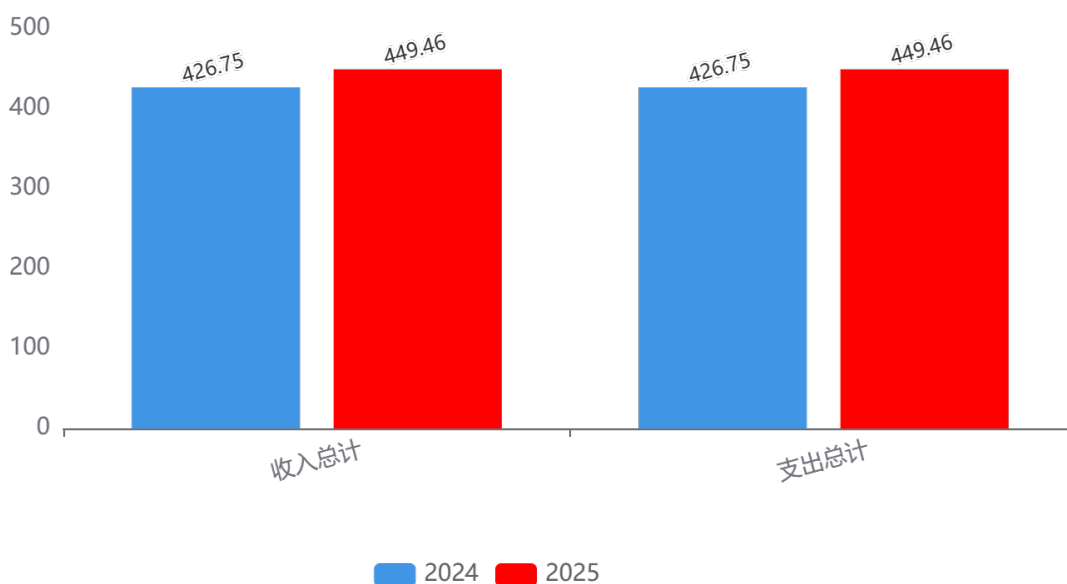
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计、支出总计均为449.46万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加22.71万元，增长5.32%，增长的主要原因是：公务员医疗补助金和离休干部医疗保障费增加。

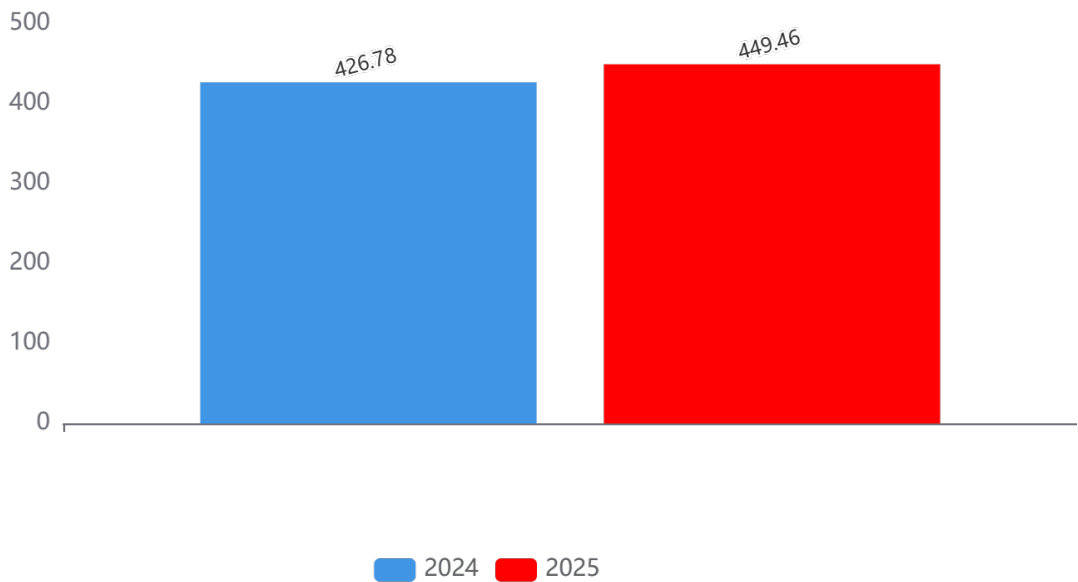
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



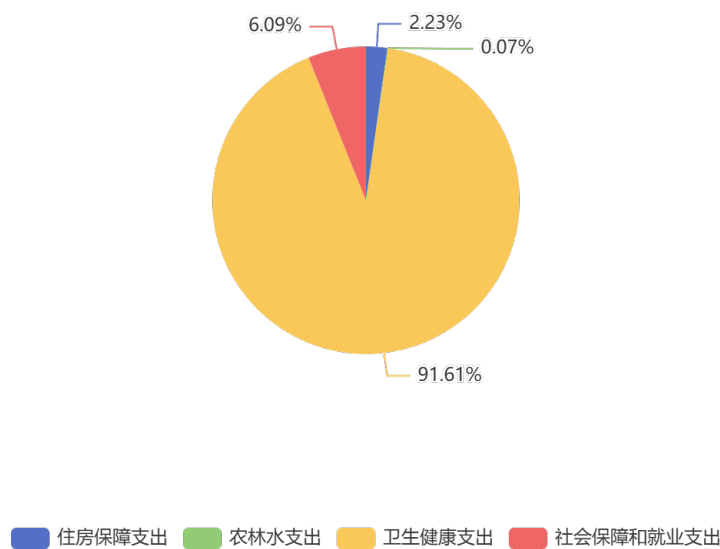
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算395.80万元，支出决算449.46万元，完成年初预算的113.56%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加22.68万元，增长5.31%，增长的主要原因是：公务员医疗补助金和离休干部医疗保障费增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

- 1. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险经办机构（项）。年初预算6.60万元，支出决算6.60万元，完成年初预算的100.00%。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算13.19万元，支出决算13.85万元，完成年初预算的105.00%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员基数上涨，养老保险缴费支出增加。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算6.60万元，支出决算6.92万元，完成年初预算的104.85%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员基数上涨，职业年金缴费支出增加。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算7.29万元，支出决算9.04万元，完成年初预算的124.01%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员基数上涨，医疗保险缴费支付增加。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算200.00万元，支出决算271.38万元，完成年初预算的135.69%。决算数大于年初预算数的主要原因是公务员住院医疗补助人数增加，医疗补助支出增加。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算51.70万元，支出决算20.00万元，完成年初预算的38.68%。决算数小于年初

预算数的主要原因是享受离休待遇人数减少，医疗支出减少。

7. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）行政运行（项）。年初预算96.73万元，支出决算108.03万元，完成年初预算的111.68%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员基数上涨，行政运行支出增加。

8. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）医疗保障经办事务（项）。年初预算0.00万元，支出决算0.99万元，新增支出的主要原因是开展医保政策宣传、培训活动。

9. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）其他医疗保障管理事务支出（项）。年初预算0.00万元，支出决算2.30万元，新增支出的主要原因是开展医保政策宣传、培训活动。

10. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出（项）。年初预算0.00万元，支出决算0.33万元，新增支出的主要原因是用于保障驻村工作队员开展乡村振兴相关工作。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算9.54万元，支出决算10.02万元，完成年初预算的105.03%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员基数上涨，住房公积金支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出158.08万元，包括人员经费和公用经费。其中：

人员经费146.37万元，主要包括：机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、基本工资、津贴补贴、奖金。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2025年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2025年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2025年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

本单位2025年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2025年度机关运行经费预算11.71万元，支出决算11.71万元，完成预算的100%。支出决算比上年增加3.19万元，增加的主要原因是：2025年度增加办公经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2025年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2025年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2025年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，完成公务员住院医疗补助结算及拨付工作。

本单位在部门决算中反映公务员住院医疗补助等1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金200.00万元，占部门预算项目支出总额的69.34%。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

单位整体支出自评得分99分，全年预算数395.80万元，执行数449.46万元，完成预算的113.56%。本年度本单位总体运行情况及取得成绩：按时发放单位人员津贴及补2025年医保经办各项业务正常开展。发现问题及原因：执行数大于全年预算数。下一步改进措施：合理计算单位项目支出，科学编制单位预算数。

凤县医疗保障经办机构部门整体支出绩效自评表

(2025年度)

部门（单位）名称												
年度 主要任务 完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	人员经费	已完成	131.84	131.84		146.37	146.37		—	111.02%	—
	任务2	公用经费	已完成	8.10	8.10		11.71	11.71		—	144.57%	—
	任务3	项目支出	已完成	255.86	255.86		291.38	291.38		—	113.88%	—
	金额合计			395.80	395.80		449.46	449.46		10		10
年度 总体目标 完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：工资、津贴补贴及补助按时发放； 目标2：保障单位日常工作正常运转； 目标3：确保2025年医保经办各项业务正常开展；						目标1完成情况：按时发放单位人员工资、津贴补贴及补助； 目标2完成情况：单位日常工作正常运转； 目标3完成情况：2025年医保经办各项业务正常开展					
年度 绩效指标 完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	成本指标 （10分）	经济成本	医疗保障经办费			≤6.5万元		≤6.5万元		5	5	
		社会成本	医保业务一站式办结率			100%		100%		5	2	
		生态环境成本	—			—		—		0	0	
	产出指标 （40分）	数量指标	人员工资福利			正常保障		已按时发放		10	10	
		质量指标	各项经办业务有序开展			正常保障		医保业务均高效完成		10	10	
		时效指标	医保业务均按时效完成			是否按时效办结		各项业务均按时效办结		10	10	
	效益指标 （30分）	经济效益指标	提升群众医疗保障水平，减轻就医压力			有效提高		有效提高		10	9	
		社会效益指标	保障群众医保待遇应享尽享			正常保障		每名参保群众均能享受医保待遇		10	10	
		生态效益指标	—			—		—		0	0	
		可持续影响指标	医保经办水平稳步提升			稳步提高		业务经办水平提升		10	10	
	满意度 指标 （10分）	服务对象 满意度指标	群众满意度			≥95%		≥95%		10	10	
总分										100	99	

（三）项目绩效自评结果。

本单位在单位决算中反映公务员住院医疗补助等1个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

公务员住院医疗补助项目绩效自评综述：全年预算数200.00万元，全年执行数271.38万元，预算执行率为135.69%。项目绩效目标完成情况：保质保量为全县财政供养单位公务员住院医疗补助资金的申请、审核、结算，使每名患者的待遇不受影响，认真细致地做好每笔经办业务。发现的问题及原因：该项业务经办期间无问题。下一步改进措施：及时高效完成公务员住院医疗补助结算及拨付工作，确保每笔业务结算准确，切实保障职工的基本医疗需求，减轻职工就医负担。

凤县医疗保障经办中心项目绩效自评表

(2025年度)

项目名称		公务员住院医疗补助						
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率（ B/A）	得分
		年度资金总额	200	200	271.38	10	135.69%	10
		其中：当年财政拨款	200	200	271.38	—	135.69%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	规范公务员医疗待遇，切实保障职工的基本医疗需求，减轻职工就医负担的惠民政策。 保质保量为全县156个财政供养单位公务员住院医疗补助资金的申请、审核、结算，使每名患者的待遇不受影响，认真细致地做好每笔经办业务。				规范公务员医疗待遇，切实保障职工的基本医疗需求，减轻职工就医负担的惠民政策。 保质保量完成全县156个财政供养单位公务员住院医疗补助资金的申请、审核、结算，使每名患者的待遇不受影响，认真细致地做好每笔经办业务。			
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改 进措施
	成本指标 (10分)	经济成本	是否完成财政预算	≥200万	≥200万	10	10	
		社会成本	业务一站式办结率	100%	100%	10	10	
		生态环境成本	—	—	—	0	0	
	产出指标 (40分)	数量指标	保障单位数量	全县财供单位	全县财供单位	10	10	
		质量指标	住院医疗补助兑付金额偏差率	≤0%	≤0%	10	10	
		时效指标	保障时效	全年	全年	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	是否减轻职工住院负担	有效减轻	有效减轻	10	10	
		社会效益指标	是否维护社会稳定	有效维护	有效维护	10	10	
		生态效益指标	—	—	—	0	0	

		可持续 影响 指标	补助政策	长期有效	长期有效	10	10	
	满意度 指标 (10分)	服务对 象满意 度指标	满意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分						100	100	

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障公务员住院医疗补助等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，卫生健康支出方面的支出规模较大，主要是：公务员医疗补助，2025年度决算数为271.38万元，占财政拨款支出总额的60.38%，主要用于公务员住院医疗补助等方面。

十五、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 凤县医疗保障经办中心的决算数据反映1个单位收支情况，其中包含了凤县医疗保障经办中心收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：09174756400。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

编制单位：凤县医疗保障经办中心

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	449.46	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	27.37
	9		九、卫生健康支出	39	411.73
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	0.33
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	10.02
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	449.46	本年支出合计	57	449.46
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	449.46	总计	60	449.46

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：凤县医疗保障经办机构

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	449.46	449.46					
208	社会保障和就业支出	27.37	27.37					
20801	人力资源和社会保障管理事务	6.60	6.60					
2080109	社会保险经办机构	6.60	6.60					
20805	行政事业单位养老支出	20.77	20.77					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.85	13.85					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.92	6.92					
210	卫生健康支出	411.73	411.73					
21011	行政事业单位医疗	300.42	300.42					
2101101	行政单位医疗	9.04	9.04					
2101103	公务员医疗补助	271.38	271.38					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	20.00	20.00					
21015	医疗保障管理事务	111.31	111.31					
2101501	行政运行	108.03	108.03					
2101506	医疗保障经办事务	0.99	0.99					
2101599	其他医疗保障管理事务支出	2.30	2.30					
213	农林水支出	0.33	0.33					
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	0.33	0.33					
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	0.33	0.33					
221	住房保障支出	10.02	10.02					
22102	住房改革支出	10.02	10.02					
2210201	住房公积金	10.02	10.02					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：凤县医疗保障经办机构

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	449.46	158.08	291.38			
208	社会保障和就业支出	27.37	27.37				
20801	人力资源和社会保障管理事务	6.60	6.60				
2080109	社会保险经办机构	6.60	6.60				
20805	行政事业单位养老支出	20.77	20.77				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.85	13.85				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.92	6.92				
210	卫生健康支出	411.73	120.36	291.38			
21011	行政事业单位医疗	300.42	9.04	291.38			
2101101	行政单位医疗	9.04	9.04				
2101103	公务员医疗补助	271.38		271.38			
2101199	其他行政事业单位医疗支出	20.00		20.00			
21015	医疗保障管理事务	111.31	111.31				
2101501	行政运行	108.03	108.03				
2101506	医疗保障经办事务	0.99	0.99				
2101599	其他医疗保障管理事务支出	2.30	2.30				
213	农林水支出	0.33	0.33				
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	0.33	0.33				
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	0.33	0.33				
221	住房保障支出	10.02	10.02				
22102	住房改革支出	10.02	10.02				
2210201	住房公积金	10.02	10.02				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：凤县医疗保障经办中心

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	449.46	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	27.37	27.37		
	9		九、卫生健康支出	41	411.73	411.73		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	0.33	0.33		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	10.02	10.02		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	449.46	本年支出合计	59	449.46	449.46		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	449.46	总计	64	449.46	449.46		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：凤县医疗保障经办机构

公开05表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	449.46	158.08	291.38
208	社会保障和就业支出	27.37	27.37	
20801	人力资源和社会保障管理事务	6.60	6.60	
2080109	社会保险经办机构	6.60	6.60	
20805	行政事业单位养老支出	20.77	20.77	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.85	13.85	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.92	6.92	
210	卫生健康支出	411.73	120.36	291.38
21011	行政事业单位医疗	300.42	9.04	291.38
2101101	行政单位医疗	9.04	9.04	
2101103	公务员医疗补助	271.38		271.38
2101199	其他行政事业单位医疗支出	20.00		20.00
21015	医疗保障管理事务	111.31	111.31	
2101501	行政运行	108.03	108.03	
2101506	医疗保障经办事务	0.99	0.99	
2101599	其他医疗保障管理事务支出	2.30	2.30	
213	农林水支出	0.33	0.33	
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	0.33	0.33	
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	0.33	0.33	
221	住房保障支出	10.02	10.02	
22102	住房改革支出	10.02	10.02	
2210201	住房公积金	10.02	10.02	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：凤县医疗保障经办中心

公开06表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	146.37	302	商品和服务支出	11.71	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	50.46	30201	办公费	11.17	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	42.13	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	13.77	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.85	30207	邮电费	0.21	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.92	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.04	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	0.33	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.17	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	10.02	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		146.37	公用经费合计					

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：凤县医疗保障经办机构

公开07表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：凤县医疗保障经办机构

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位：凤县医疗保障经办中心

公开09表
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。