

凤县城乡居民社会养老保险管理中心 2025年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2025年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

主要承担全县城乡居民社会养老保险、被征地居民养老保险管理和各类工龄补贴代发工作。具体如下：

1承担全县城乡居民社会养老保险和被征地居民社会养老保险管理工作；

2宣传和贯彻执行城乡居民社会养老保险和被征地居民社会养老保险政策，编制年度工作计划并组织实施；

3负责对乡镇的业务指导、人员培训和检查考核；

4负责全县城乡居民社会养老保险和被征地居民养老保险基金的管理和建立个人账户，做好各种表、证、卡的建立、登记、复核、归档和信息系统管理工作。

5对领取养老金、办理退保、养老保险关系转移等人员进行资格审查，办理相关手续，核算养老金的支付标准和养老金拨付。

6编制城乡居民养老保险和被征地居民养老保险统计报表，及时上报。

7负责原在国有集体企业工作过人员的工龄补贴代发工作。

（二）内设机构

凤县城乡居民社会养老保险管理中心内设办公室、参保登记股、待遇审批股、财务与基金管理股、信息与稽核股、档案

室6个股室。

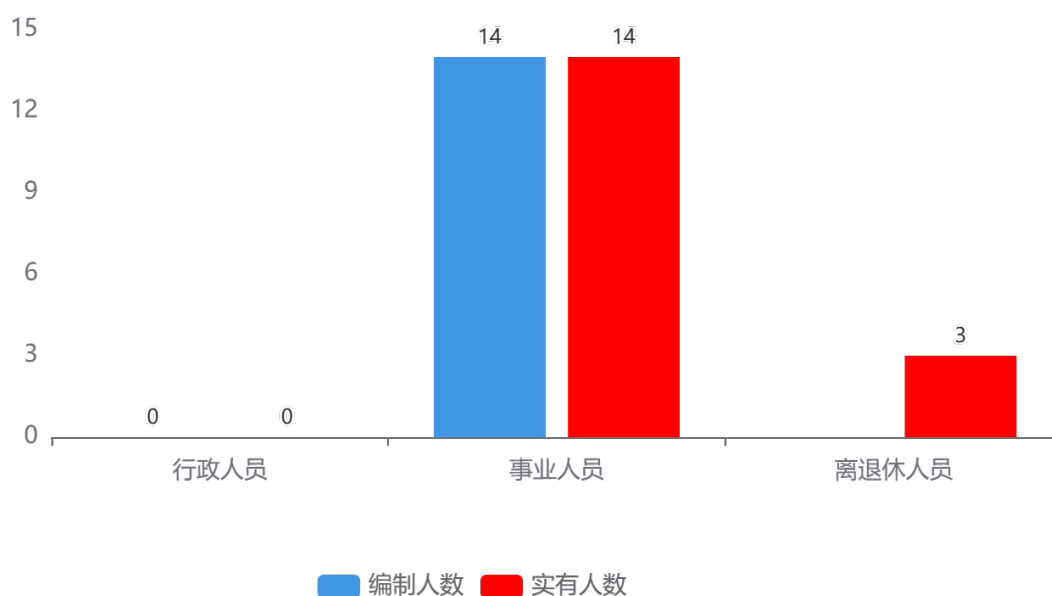
二、部门决算单位构成

本单位作为凤县人力资源和社会保障局下属的二级预算单位，编制2025年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2025年底，本单位人员编制14人，其中行政编制0人，事业编制14人；实有人员14人，其中行政0人、事业14人。单位管理的离退休人员3人。

本年人员结构图



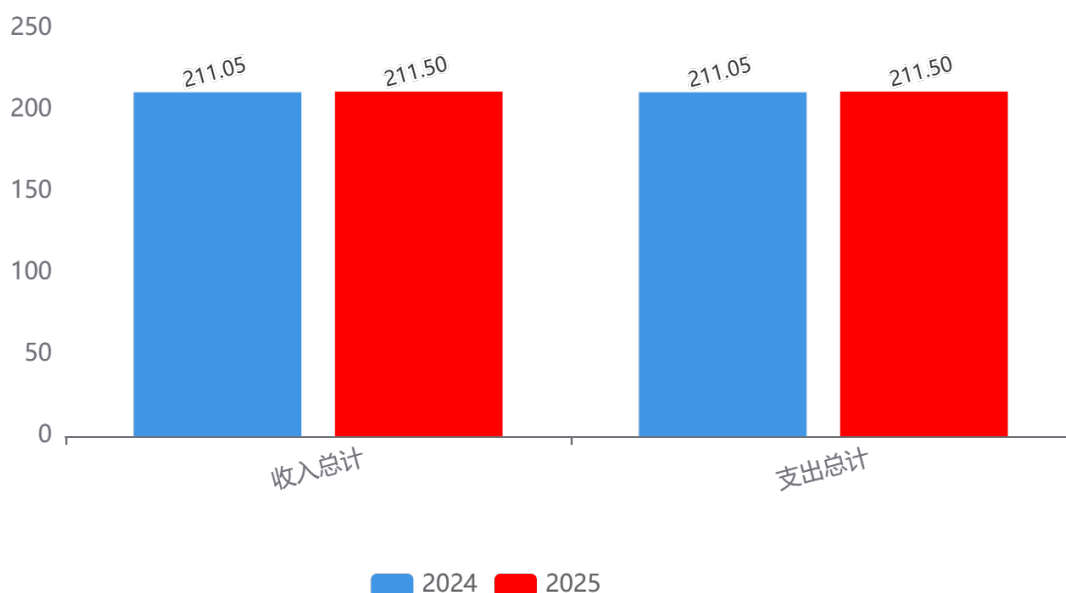
第二部分 2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计、支出总计均为211.50万元，与上年相

比收入总计、支出总计均增加0.45万元，增长0.21%，总体基本持平。变动主要由于：2025年1月退休1人，8月新招录2人，人员结构变化导致支出略有增加；同时，医疗、养老、工伤、职业年金等社保缴费基数上调，相应增加人员经费支出。两项因素叠加，使收支规模较上年小幅增长。

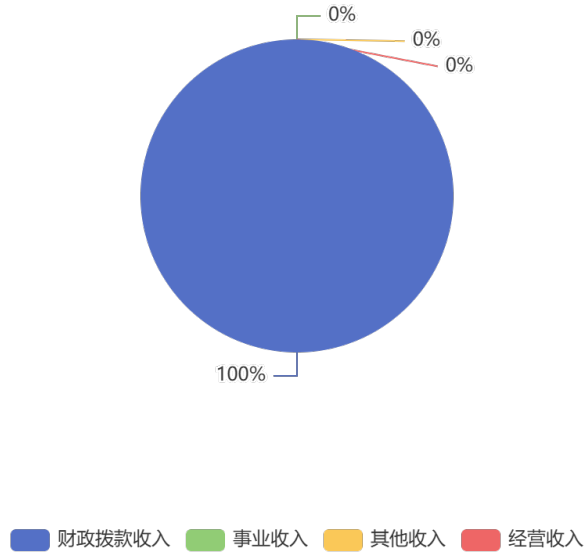
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2025年度本年收入合计211.50万元，其中：财政拨款收入211.50万元，占100.00%；事业收入0.00万元，占0%；经营收入0.00万元，占0%；其他收入0.00万元，占0%。

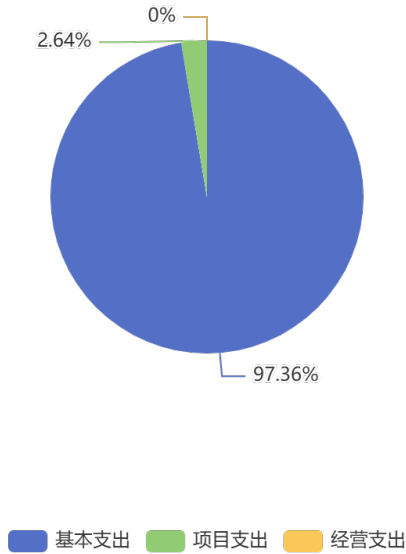
收入结构图



三、支出决算情况说明

2025年度本年支出合计211.50万元，其中：基本支出205.92万元，占97.36%；项目支出5.58万元，占2.64%；经营支出0.00万元，占0%。

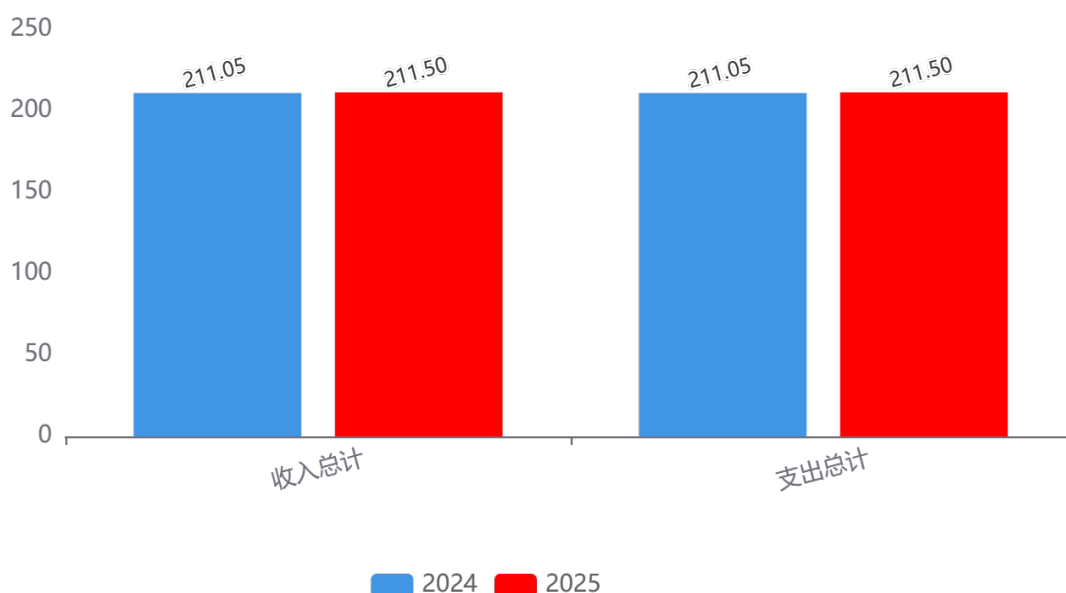
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计、支出总计均为211.50万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加0.45万元，增长0.21%，增长的主要原因是：2025年1月退休1人、8月新招录2人，人员结构变动及社保缴费基数上调，导致人员经费支出略有增加，但总体规模与上年基本持平。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）

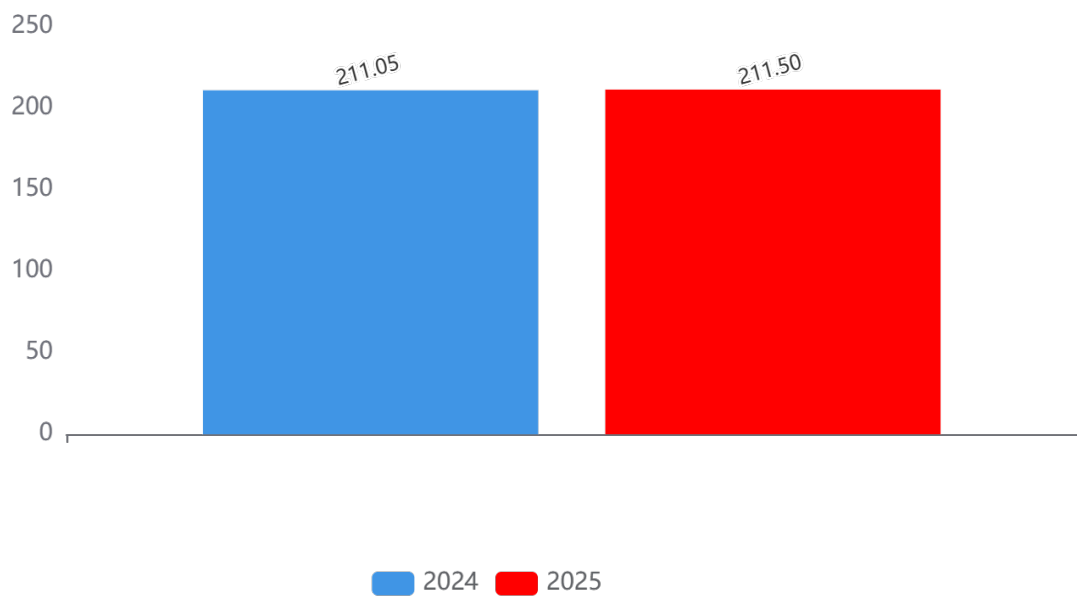


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

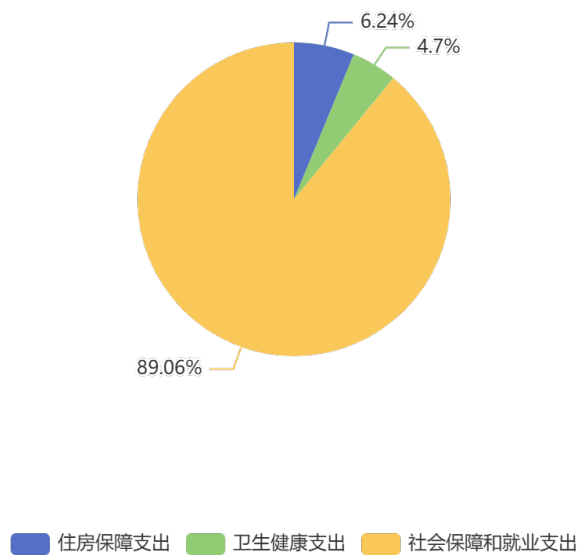
2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,444.87万元，支出决算211.50万元，完成年初预算的14.64%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加0.45万元，增长0.21%，增长的主要原因是：2025年1月退休1人、8月新招录2人，人员结构变动及社保缴费基数上调，导致人员经费

支出略有增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

- 1. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险经办机构（项）。年初预算129.36万元，支

出决算155.04万元，完成年初预算的119.85%。决算数大于年初预算数的主要原因是：2025年8月新招录2人，人员增加及社保缴费基数上调，导致人员经费支出增加。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算17.06万元，支出决算18.14万元，完成年初预算的106.33%。决算数大于年初预算数的主要原因是：2025年8月新招录2人，人员增加及社保缴费基数上调，养老保险单位缴费部分相应增加。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算14.71万元，支出决算15.19万元，完成年初预算的103.26%。决算数大于年初预算数的主要原因是：2025年8月新招录2人，人员增加及社保缴费基数上调，职业年金单位缴费部分相应增加。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算9.44万元，支出决算9.93万元，完成年初预算的105.19%。决算数大于年初预算数的主要原因是：2025年8月新招录2人，人员增加及社保缴费基数上调，医疗保险单位缴费部分相应增加。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算13.08万元，支出决算13.20万元，完成年

初预算的100.92%。决算数大于年初预算数的主要原因是：2025年8月新招录2人，住房公积金缴存人数增加及缴费基数调整，导致支出略超预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出205.92万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费194.24万元，主要包括：基本工资、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费11.67万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2025年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2025年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2025年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

本单位2025年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2025年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2025年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2025年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2025年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2025年度本单位紧紧围绕城乡居民社会养老保险中心工作，较好地完成了年度主要计划任务：1、基金管理规范安全。严格执行基金收支两条线管理，专户储存、专款专用，加强基金监管和检查，确保基金安全运行。2、经办服务提质增效。持续推进经办管理服务规范化建设，加强政策宣传和业务培训，群众满意度达到95%以上。3、扩面征缴工作稳步推进：一是参保覆盖持续扩大。截至2025年12月底，全县城乡居民养老保险参保登记人数达到4.63万人，参保覆盖率稳步提升；二是保费征缴规范高效。全年累计征收城乡居民养老保险费1090万元；全县选择2000元以上高标准缴费911人，其中6000元档次缴费123人，人均缴费达到665元，较上年增长38.8%；三是困难群体应保尽保。2061名特殊困难人员享受政府代缴13.17万元，实现政府代缴全覆盖。4、待遇保障水平稳步提升：一是按时足额发放养老金。2025年月均待遇领取1.6692万人，其中80岁以上高龄老人占比18%，全年累计发放待遇18.36万人次，发放养老金5067万元，发放准确率及时率100%，有效保障了老年居民基本生活；二是落实基础养老金正常调整机制。根据上级统一部署，及时调整并补发了

本年度提高的基础养老金，为1.6万名领取人员补发调增待遇128万元，全县月人均待遇水平达到264元，到龄新增待遇人员月人均养老金水平达到了320元，养老保障能力进一步增强。

5、集体补助提质增效：全县实施整镇推进的镇达到4个，占全县镇总数的44%，开展补助的村达到51个，占行政村总数的77%，享受补助1.1万人28万元。

本单位2025年度不单独填写绩效自评表。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98分，全年预算数211.50万元，执行数211.50万元，完成预算的100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2025年，我中心围绕城乡居民养老保险中心工作，扎实推进参保扩面、待遇发放、基金管理和经办服务等各项任务。全年参保人数达4.63万人；按时足额发放养老金5067万元，发放率保持100%；为2061名困难群体代缴保费13.17万元；基金运行安全规范，经办服务群众满意度达95%以上。整体履职情况良好，绩效目标基本达成。发现的问题及原因：一是预算编制精细度有待提升，部分科目执行进度与预期存在偏差，主要原因年中政策调整及人员变动影响；二是部分绩指标设定不够量化，可衡量性不足，影响自评准确性。下一步改进措施：1、加强预算编制业务培训，提升财务人员与业务股室的协同配合能力，确保预算编制与工作计划紧密衔接。2、优化绩效指标体

系，结合工作实际设置更具量化性和可考核的绩效指标。3、强化预算执行动态监管，及时纠偏，确保资金使用效益最大化。

凤县城乡居民社会养老保障管理中心单位整体支出绩效自评表
(2025年度)

部门（单位）名称			凤县城乡居民社会养老保险管理中心									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	人员经费	已完成	204.12	204.12	0	204.12	204.12	0	—	100%	—
	任务2	公用经费	已完成	1.8	1.8	0	1.8	1.8	0	—	100%	—
	任务3	项目支出	已完成	5.58	5.58	0	5.58	5.58	0	—	100%	—
										—		—
	金额合计			211.50	211.50	0	211.50	211.50	0	10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	保障单位职工工资、绩效工资及各项补助按时发放；按时完成养老保险、工伤保险、医疗保险等社保费用的申报及缴纳；维持保障单位日常办公运行；全力保障2025年城乡居民养老保险各项业务正常推进。						全年人员经费支出204.12万元，职工工资、绩效及各项补助均按标准足额发放到位，社保费用已按时申报缴纳，未出现拖欠或漏缴；公用经费支出1.8万元，日常办公耗材等运转保障有力，单位运行平稳有序；项目支出5.58万元，城乡居民养老保险各项业务经费按计划投入，2025年度业务工作正常开展。整体支出执行率达100%，年初设定的各项年度目标已全面完成。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	成本指标（10分）	经济成本	成本控制在预算内			控制在预算内		控制在预算内		4	4	
		社会成本	社会成本无额外增加			无额外增加		无额外增加		3	3	
		生态环境成本	无生态环境负面影响			无负面影响		无负面影响		3	3	
	产出指标（40分）	数量指标	完成年度业务工作量			全部完成		全部完成		14	14	
		质量指标	业务质量达标率100%			100%		100%		13	13	
		时效指标	各项工作按时完成			按时完成		按时完成		13	13	
	效益指标（30分）	经济效益指标	基金保值增值，运行平稳			实现预期		实现预期		10	10	
		社会效益指标	参保群众应保尽保，政策落实			应保尽保		应保尽保		10	10	
		生态效益指标	无			无		无		0	0	
		可持续影响指标	制度可持续，保障体系完善			可持续		可持续		10	10	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	参保群众满意度≥95%			≥95%		达标		10	8	
总分										100	98	

（三）项目绩效自评结果。

本单位2025年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障社会保险经办机构正常运转及城乡居民养老保险政策落实等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，社会保障和就业支出方面的支出规模较大，主要是：社会保险经办机构（2080109），2025年度决算数为155.04万元，占财政拨款支出总额的73.30%，主要用于社会保险经办机构人员经费、社保缴费及城乡居民养老保险经办业务等方面。

十五、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 凤县城乡居民社会养老保险管理中心的决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0917-4805281。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

编制单位：凤县城乡居民社会养老保险管理中心

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	211.50	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	188.37
	9		九、卫生健康支出	39	9.93
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	13.20
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	211.50	本年支出合计	57	211.50
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	211.50	总计	60	211.50

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：凤县城乡居民社会养老保险管理中心

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计	合计	211.50	211.50					
208	社会保障和就业支出	188.37	188.37					
20801	人力资源和社会保障管理事务	155.04	155.04					
2080109	社会保险经办机构	155.04	155.04					
20805	行政事业单位养老支出	33.33	33.33					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.14	18.14					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.19	15.19					
210	卫生健康支出	9.93	9.93					
21011	行政事业单位医疗	9.93	9.93					
2101102	事业单位医疗	9.93	9.93					
221	住房保障支出	13.20	13.20					
22102	住房改革支出	13.20	13.20					
2210201	住房公积金	13.20	13.20					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：凤县城乡居民社会养老保险管理中心

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计		211.50	205.92	5.58			
208	社会保障和就业支出	188.37	182.79	5.58			
20801	人力资源和社会保障管理事务	155.04	149.46	5.58			
2080109	社会保险经办机构	155.04	149.46	5.58			
20805	行政事业单位养老支出	33.33	33.33				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.14	18.14				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.19	15.19				
210	卫生健康支出	9.93	9.93				
21011	行政事业单位医疗	9.93	9.93				
2101102	事业单位医疗	9.93	9.93				
221	住房保障支出	13.20	13.20				
22102	住房改革支出	13.20	13.20				
2210201	住房公积金	13.20	13.20				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：凤县城乡居民社会养老保险管理中心

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	211.50	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	188.37	188.37		
	9		九、卫生健康支出	41	9.93	9.93		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	13.20	13.20		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	211.50	本年支出合计	59	211.50	211.50		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	211.50	总计	64	211.50	211.50		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：凤县城乡居民社会养老保险管理中心

公开05表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		211.50	205.92	5.58
208	社会保障和就业支出	188.37	182.79	5.58
20801	人力资源和社会保障管理事务	155.04	149.46	5.58
2080109	社会保险经办机构	155.04	149.46	5.58
20805	行政事业单位养老支出	33.33	33.33	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.14	18.14	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.19	15.19	
210	卫生健康支出	9.93	9.93	
21011	行政事业单位医疗	9.93	9.93	
2101102	事业单位医疗	9.93	9.93	
221	住房保障支出	13.20	13.20	
22102	住房改革支出	13.20	13.20	
2210201	住房公积金	13.20	13.20	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：凤县城乡居民社会养老保险管理中心

公开06表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	194.24	302	商品和服务支出	11.67	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	71.51	30201	办公费	3.13	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费	4.17	30702	国外债务付息	
30103	奖金	17.73	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	48.32	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.14	30207	邮电费	0.45	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	15.19	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.93	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	0.69	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.22	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	13.20	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费	0.51	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	2.32	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	0.15	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	0.27	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		194.24	公用经费合计					11.67

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：凤县城乡居民社会养老保险管理中心

公开07表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：凤县城乡居民社会养老保险管理中心

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位：凤县城乡居民社会养老保险管理中心

公开09表
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。